

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра финансов и управления  
рисками**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра финансов и управления  
рисками**

наименование кафедры

**докт. экон. наук, проф. Ферова  
Ирина Сергеевна**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Дисциплина Б1.О.34 Государственный финансовый менеджмент

Направление подготовки /  
специальность

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

Год набора

очно-заочная

2021

Красноярск 2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

Программу  
составили

канд. экон. наук, доцент, Макарова Светлана  
Николаевна; канд. экон. наук, доцент, Корсакова  
Елена Дмитриевна

---

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, необходимых для решения профессиональных задач в сфере государственного финансового менеджмента в условиях цифровой трансформации системы государственного управления.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- овладение теоретическими знаниями в сфере государственного финансового менеджмента;
- формирование целостного представления о риск-ориентированном подходе в программно-проектном управлении государственными финансами;
- приобретение навыков практической организации финансовой деятельности для эффективного и результативного управления государственными финансами;
- применение теоретических знаний для разработки эффективных финансовых решений с учетом целей и задач социально-экономического развития публично-правовых образований в условиях цифровой трансформации государственного управления.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОПК-6:Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</b>	
<b>ОПК-6.1:Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами</b>	
Уровень 3	Умеет использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин:

- Принятие и исполнение государственных решений
- Муниципальный менеджмент
- Бюджетная система РФ
- Бюджетный учёт и отчётность

Экономика общественного сектора  
Административное право  
Методы принятия управленческих решений  
Правоведение  
Статистика: социальная и экономическая статистика  
Макроэкономика  
Теория управления

Компетенции, полученные в процессе изучения дисциплины, являются необходимыми для успешного освоения следующих дисциплин:

Управление государственной и муниципальной собственностью

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=15548>

<https://stepik.org/course/82765>

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		8
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>4 (144)</b>	<b>4 (144)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,33 (48)</b>	<b>1,33 (48)</b>
занятия лекционного типа	0,44 (16)	0,44 (16)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,89 (32)	0,89 (32)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1,67 (60)</b>	<b>1,67 (60)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Финансовый менеджмент в государственном и муниципальном управлении	5	12	0	24	ОПК-6.1
2	Риск-менеджмент программно-проектного управления государственным и финансами	6	12	0	18	ОПК-6.1
3	Новации финансового менеджмента в условиях цифровой трансформации системы государственного управления	5	8	0	18	ОПК-6.1
Всего		16	32	0	60	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	Управление доходами и расходами бюджета	1	0	1
2	1	Управление сбалансированностью бюджета	2	0	1
3	1	Межбюджетные отношения	2	0	1
4	2	Управление проектами и целевыми программами	4	0	1
5	2	Модели управления рисками при реализации государственных программ	2	0	1
6	3	Государственный финансовый контроль и финансовый мониторинг	1	0	1
7	3	Качество финансового менеджмента в государственном секторе	2	0	1
8	3	Информационно-коммуникационные технологии в государственном финансовом менеджменте	2	0	1
Всего			16	0	8

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Управление доходами и расходами бюджета	4	0	0
2	1	Управление сбалансированностью бюджета	4	0	1
3	1	Межбюджетные отношения	4	0	0
4	2	Управление проектами и целевыми программами	6	0	0
5	2	Модели управления рисками при реализации государственных программ	6	0	0

6	3	Государственный финансовый контроль и финансовый мониторинг	2	0	0
7	3	Качество финансового менеджмента в государственном секторе	4	0	0
8	3	Информационно-коммуникационные технологии в государственном финансовом менеджменте	2	0	1
Всего			22	0	2

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

## 4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Черкасова Ю.И	Бюджетная система РФ: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...38.03.04.11 Региональное управление]	Красноярск: СФУ, 2019

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Мысляева И. Н.	Государственные и муниципальные финансы: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019
<b>6.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Орешин В.П.	Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2019
<b>6.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Черкасова Ю.И	Бюджетная система РФ: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...38.03.04.11 Региональное управление]	Красноярск: СФУ, 2019

### **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Э1	Портал открытых данных	<a href="http://data.gov.ru">http://data.gov.ru</a>
Э2	Счетная палата РФ	<a href="http://www.ach.gov.ru">http://www.ach.gov.ru</a>
Э3	Федеральная налоговая служба РФ	<a href="http://www.nalog.ru">http://www.nalog.ru</a>
Э4	Федеральное казначейство РФ	<a href="http://www.roskazna.ru">http://www.roskazna.ru</a>
Э5	Бюджетная система РФ	<a href="http://www.budgetrf.ru">http://www.budgetrf.ru</a>
Э6	Портал госслужбы	<a href="https://gossluzhba.gov.ru">https://gossluzhba.gov.ru</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

При изучении теоретического материала по темам и разделам дисциплины необходимо использовать нормативные правовые акты (Налоговый кодекс РФ; Бюджетный кодекс РФ; Законы Российской Федерации и ее субъектов; Указы Президента; Постановления Правительства РФ; нормативно-правовые акты органов местного самоуправления; приказы, методические указания и рекомендации отраслевых министерств и ведомств), публикации периодической печати, информационно-справочные системы, такие как «Консультант Плюс», «Гарант» и т.п. Помимо прочего, информационно-справочные системы содержат тематически сгруппированные аннотации и подборки статей, официальные и профессиональные комментарии нормативных актов.

При изучении литературы необходимо уделять особое внимание изучению всех вопросов, входящих в программу курса, а также подготовке ответов на контрольные вопросы.

На практических занятиях студенты решают задачи и ситуации по темам дисциплины. Для проведения практических занятий предназначен компьютерный класс, позволяющий через Internet пользоваться публикуемыми материалами органов государственной власти и местного самоуправления для решения ситуационных заданий.

Задачи и задания решаются на практических занятиях и самостоятельно в форме домашних заданий. Контроль решения задач проводится еженедельно на практических занятиях

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	Операционные системы Microsoft Windows XP SP3, Microsoft Windows, Server 2003 sp2
9.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2003 SP3, Microsoft Office FrontPage 2003, Microsoft Office Visio 2003, Microsoft Office PROJECT 2003, Open Office 3.0.1
9.1.3	Браузер Mozilla FireFox
9.1.4	Архиватор 7-ZIP
9.1.5	Антивирус ESET NOD32
9.1.6	

### **9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

9.2.1	СПС «Гарант»,
9.2.2	СПС «Консультант Плюс»,
9.2.3	Система «Электронное правительство РФ»
9.2.4	ИАС «Статистика»: <a href="http://www.ias-stat">http://www.ias-stat</a>
9.2.5	Научная библиотека СФУ <a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a>
9.2.6	Словари. ру. <a href="http://slovari.ru/dictsearch">http://slovari.ru/dictsearch</a>
9.2.7	Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М"
9.2.8	Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a>
9.2.9	Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ: <a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a> (доступ к полному тексту), <a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a> (доступ к каталогу)
9.2.1 0	Научная электронная библиотека: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
9.2.1 1	Государственный архив Красноярского края <a href="http://красноярские-архивы.рф">http://красноярские- архивы.рф</a>

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

6 кабинетов с программно-аппаратным комплексом с ПО SANACO LAB 300 на 16 мест, проектором PANASONIC PT-F200NT, интерактивной доской Interwrite, интерактивной плазменной панелью Smartboard.

3 аудитории с досками обратной проекции SMARTBoard.

4 компьютерных класса, оснащенные компьютерами Kraftway, с досками прямой проекции, проектором EPSON EMP-X5.

6 мобильных тележек (класс AquaCartMC116, специальное ПО для коллективной работы, WindowsXP, мышь оптическая, тележка сейф, проектор).

6 лекционных аудиторных комплексов снабженных: мультимедийным проектором Epson EMP-X5, пультом дистанционного управления, сдвоенной радиосистемой Audio-Technica ATW-702/701P, консолью управления #1 HP TFT7600 RKM в составе LCD монитор и клавиатура, инсталляционным усилителем мощности Electro-Voice PA2250T, акустической системой для фонового озвучивания Electro-Voice EVID 4.2T. Колонка, компьютером Kraftway Credo модель KC35 - в/контр. Intel GRAPHICS Media Accelerator 950. до224Мб с\контрол.